

公 募 要 領

1. 事業名

日本学士院第100回授賞式記念 DVD 作成

2. 事業の趣旨

平成22年度に日本学士院授賞式が第100回を迎えることを記念して、過去の映像や受賞者の証言によりその意義と歴史を確認するための DVD を作成する。

3. 事業の内容

映像作成（過去の映像を入手することを含む）、編集を行い、DVD を作成して納品する。

4. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

(1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被補佐人又は被補助人であって、契約の締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 文部科学省から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

(4) DVD 製作の実務に精通し、当該事業の実施に必要な体制及び実績を有するものであること。

5. 企画提案書の提出方法等

(1) 企画提案書に記入すべき内容

- ①製作構想（構成及び演出）
- ②製作スタッフの体制
- ③製作スケジュール
- ④手配可能な授賞式等の映像の範囲
- ⑤その他

(2) 企画提案書等の提出期限

提出期限：平成21年9月28日（月）午後3時 必着

提出先：上記（1）に示す場所

(3) 企画提案書の提出場所

〒110-0007 東京都台東区上野公園7-32

日本学士院会計係

TEL：03-3822-2101

FAX：03-3822-2105

e-mail：kaikeikakari@japan-acad.go.jp

(4) 企画提案書の提出方法

①用紙サイズはA4判とすること。

②郵便または持参により提出すること。

○郵送

- ・簡易書留、宅配便等で提出すること。
- ・提案書類は紙媒体（２部）及び下記③で示す電子データ形式で提出すること。
- ・受領後、受領通知を事務連絡先に送付する。

○持参

- ・受付時間：平日午前９時３０分～午後６時（午後０時～１時を除く）
- ・提案書類は紙媒体（２部）及び下記③で示す電子データ形式で提出すること。
- ・受領後、受領通知を事務連絡先に送付する。

③その他

- ・企画提案書を提出する際には、組織の代表者名で、本件に対する応募の意思を明確に示す書面を提供すること。
- ・企画提案書に関する事務連絡先（照会先）を明記すること。
- ・企画提案書の電子データは、一太郎、Microsoft Word、Microsoft PowerPoint、Adobe PDF のいずれかにより、FD、MO、CD、DVD のいずれかの媒体に収めて提出すること。

（５）提出書類

①企画提案書

②見積書（脚本費、撮影費、人件費、製作費などできるだけ詳細に記載すること）

③過去の実績及び会社案内等（紙媒体のみで可）

④その他必要と思われる資料（形式は問わない）

（６）その他

企画提案書等の作成費用については、選定結果に拘わらず企画提案者の負担とする。また、提出された企画書等については返却しない。

6．説明会の開催日時及び開催場所

説明会は開催しない。

7．事業規模（予算）及び採択数

事業規模：３，０００千円～３，５００千円程度

採 択 数：１件

8．選定方法

（１）選定方法

日本学士院第１００回授賞式記念 DVD 製作者選定委員会において、提出された提案書類にて書類選考を実施する。

（２）審査基準

別途定めた審査基準のとおり。

(3) 選定結果の通知

選定終了後、14日以内にすべての提案者に選定結果を通知する。

9. 契約締結

選定の結果、契約予定者と企画提案書を基に契約条件を調整するものとする。なお、契約金額については仕様書等の内容を勘案して決定するものとするので、企画提案者の提示する金額と必ずしも一致するものではない。また、契約条件等が合致しない場合には契約締結を行わない場合がある。

10. スケジュール

- (1) 公募開始：平成21年8月28日（金）
- (2) 公募締切：平成21年9月28日（月）午後3時
- (3) 審査：平成21年10月上旬
- (4) 契約締結：平成21年10月上旬
- (5) 契約期間：契約締結日から平成22年5月31日まで

11. その他

事業の実施にあたっては、法令、契約書、企画提案書等を遵守すること。